

Приложение № 1
к приказу ректора
ГАОУ ТО ДПО «ТОГИРРО»
«29 » 02 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о кафедре методики и современных педагогических технологий

ГАОУ ТО ДПО «ТОГИРРО»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность кафедры методики и современных педагогических технологий (далее – Кафедра) государственного автономного образовательного учреждения Тюменской области дополнительного профессионального образования «Тюменский областной государственный институт развития регионального образования» (далее - Институт).
 - 1.2. Кафедра является структурным подразделением ГАОУ ТО ДПО «ТОГИРРО» и подчиняется первому проректору.
 - 1.3. В своей деятельности Кафедра руководствуется действующим гражданским законодательством РФ, законодательными и иным и нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере образования и науки, Уставом Института, локальными нормативными актами Института, настоящим Положением.
 - 1.4. Заведующий кафедрой назначается на должность приказом ректора Института на основании избрания на должность по результатам выборов.
- Работники Кафедры назначаются на должности и освобождаются от занимаемых должностей приказом ректора Института.
- 1.5. Квалификационные требования, функциональные обязанности, права и ответственность заведующего кафедрой и других работников Кафедры регламентируются должностными инструкциями, утверждаемыми ректором Института.
 - 1.6. Общее распределение функционала между работниками Кафедры осуществляется заведующим кафедрой в соответствии с установленными целями и задачами.

2. Цели и задачи

- 2.1. Основной целью деятельности Кафедры является осуществление учебно-методической, организационно-методической, опытно-экспериментальной и научно-методической деятельности Института в сфере современных педагогических технологий.
- 2.2. Задачами Кафедры являются:
 - разработка учебно-методического обеспечения для организации и проведения курсов повышения квалификации: дополнительные профессиональные программы, учебно-тематические планы, дидактические материалы, методические материалы, материалы для проведения практических и лабораторных работ, семинарских занятий, для организации самостоятельной работы слушателей в межкурсовый период, инструментарий для проведения контроля качества знаний и умений слушателей курсов;

- разработка и реализация индивидуальных образовательных маршрутов на основе диагностики профессиональных дефицитов, изучения индивидуальных запросов и потребностей педагогических работников и управленческих кадров в профессиональном развитии;
- реализация научно-исследовательской и инновационной работы по тематике, утвержденной Ученым советом Института;
- организация обучения педагогов и управленческих кадров по дополнительным профессиональным программам на основе сетевого взаимодействия;
- организация стажировок, поддержка педагогического наставничества в региональной образовательной системе Тюменской области;
- изучение и прогнозирование актуальных направлений профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогических кадров.

3. Функции Кафедры:

Кафедра осуществляет следующие функции:

- 3.1. Участие в работе по формированию, изучению, обобщению и распространению передового педагогического опыта, формированию информационных банков педагогической информации и передового педагогического опыта.
- 3.2. Осуществление экспертизы деятельности педагогических работников, образовательных программ, методических разработок и материалов.
- 3.3. Проведение методических семинаров, круглых столов и иных мероприятий по вопросам социально-гуманитарного направления.
- 3.4. Организация образовательного процесса по реализуемым образовательным программам в соответствии с учебным планом.
- 3.5. Проведение научно-практических конференций, педагогических чтений, форумов, совещаний.
- 3.6. Консультирование педагогических работников образовательных организаций, органов управления образованием и других организаций по современным проблемам образования
- 3.7. Рассмотрение и утверждение планов работы преподавателей кафедры, распределение учебной нагрузки между ними.

4. Права и обязанности

4.1. Кафедра в пределах своей компетенции имеет право:

- осуществлять виды деятельности, определенные настоящим Положением;
- самостоятельно планировать мероприятия в целях выполнения поставленных задач и возложенных функций;
- самостоятельно выбирать формы, средства и методы учебно-методической, организационно-методической и научной деятельности Кафедры;
- запрашивать и получать от структурных подразделений Института информацию и документы, необходимые для выполнения возложенных функций и задач;
- по согласованию с руководством привлекать специалистов других структурных подразделений Института для решения комплексных задач;
- проводить в пределах своей компетенции в установленном порядке переговоры со сторонними организациями;

- вносить предложения по совершенствованию работы Кафедры, по вопросам повышения квалификации, поощрений или взысканий работникам Кафедры курирующему проректору, ректору Института;
- участвовать в совещаниях, заседаниях при рассмотрении вопросов, касающихся деятельности Кафедры;
- оказывать услуги на договорной основе по направлениям деятельности Кафедры.

4.2. Кафедра обязана:

- своевременно и качественно выполнять функции и задачи, возложенные на нее в соответствии с настоящим Положением и уставом Института;
- своевременно представлять на утверждение руководству Института план и отчет о работе Кафедры, представлять запрашиваемые сведения;
- сохранять конфиденциальность сведений, содержащихся в документах;
- соблюдать устав Института и правила внутреннего трудового распорядка, локальные нормативные акты Института;
- выполнять решения Ученого совета, приказы и распоряжения, поручения ректора и проректора Института.

5. Организация работы. Управление.

- 5.1. Структуру и штатную численность Кафедры устанавливает ректор Института.
- 5.2. Работники Кафедры действуют на основании должностной инструкции, утверждаемой ректором Института.
- 5.3. В пределах своих полномочий заведующий Кафедрой дает поручения, обязательные для исполнения всем сотрудникам структурного подразделения.
- 5.4. Деятельность Кафедры осуществляется на основе государственного задания Департамента образования и науки Тюменской области, распоряжений руководства института (ректора, проректора), Учёного совета.
- 5.5. Итоги деятельности Кафедры отражаются в годовых отчетах и в отчетах Института.

6. Ответственность

На заведующего Кафедрой возлагается ответственность за:

- 6.1. Своевременное и качественное исполнение возложенных на нее задач и функций.
- 6.2. Организацию работы Кафедры, своевременное и квалифицированное выполнение поручений, приказов, иных распорядительных актов руководства Института, действующих нормативно-правовых актов по профилю своей деятельности.
- 6.3. Соблюдение трудовой и исполнительской дисциплины, выполнение работниками своих должностных обязанностей.
- 6.4. Ведение соответствующей документации, предусмотренной действующим законодательством и нормативно-правовыми актами.
- 6.5. Предоставление в установленном порядке достоверной информации о деятельности Кафедры.
- 6.6. Обеспечение сохранности имущества, находящегося на Кафедре.

- 6.7. Обеспечение соблюдения правил пожарной безопасности, требований правил охраны труда.
- 6.8. Обеспечение сохранности персональных данных работников Кафедры.
- 6.9. Ответственность работников Кафедры устанавливается действующим законодательством Российской Федерации и должностными инструкциями.

7. Взаимоотношения.

- 7.1. В своей деятельности при выполнении своих функций, поручений руководства Института Кафедра взаимодействует с Департаментом образования и науки Тюменской области, муниципальными органами управления образования, общеобразовательными организациями, издательствами и другими сторонними организациями, физическими лицами по направлениям деятельности ГАОУ ТО ДПО «ТОГИРРО».
- 7.2. Кафедра взаимодействует со всеми структурными подразделениями по вопросам, входящим в сферу его компетентности.

8. Заключительные положения

- 8.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом ректора Института.
- 8.2. Все изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом ректора Института.
- 8.3. Правоотношения, не предусмотренные настоящим Положением, регулируются действующим законодательством Российской Федерации .

Заведующий Кафедрой методики
и современных педагогических технологий
ГАОУ ТО ДПО «Тюменский областной
государственный институт развития
регионального образования»

Я.В. Лаврова-Кривенко

Согласовано:

Первый проректор

«_____» 2025 г.

М.В. Кускова

Департамент образования и науки Тюменской области
Государственное автономное образовательное учреждение
Тюменской области дополнительного профессионального образования
«Тюменский областной государственный
институт развития регионального образования»
(ГАОУ ТО ДПО «ТОГИРРО»)

ПРИКАЗ

27. 02. 2025

№ 32-О

г. Тюмень

*Об утверждении Положения
о Кафедре методики и современных
педагогических технологий*

В соответствии с приказом ГАОУ ТО ДПО «ТОГИРРО» от 17.02.2025 № 32-О «Об утверждении штатного расписания», руководствуясь Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Уставом ГАОУ ТО ДПО «ТОГИРРО»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о Кафедре методики и современных педагогических технологий (Приложение № 1 к настоящему приказу).
2. Кафедре методики и современных педагогических технологий руководствоваться настоящим Положением в своей работе.
3. Отделу информационного сопровождения (С.Г. Булыгин) разместить настоящий приказ на официальном сайте Института.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника организационно-правового отдела (И.А. Белова).

Ректор

В.К. Соловьева