

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**  
Государственное автономное образовательное учреждение Тюменской области  
дополнительного профессионального образования  
**«ТЮМЕНСКИЙ ОБЛАСТНОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ  
РАЗВИТИЯ РЕГИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»  
(ГАОУ ТО ДПО «ТОГИРРО»)**

Кафедра социально-гуманитарных дисциплин

УТВЕРЖДЕНА  
решением Ученого совета  
ГАОУ ТО ДПО «ТОГИРРО»  
от 13.12.2024 г.  
протокол № 6

**Дополнительная профессиональная программа  
(повышения квалификации)**

**Организация работы школьного педагога-библиотекаря  
по информационному  
и учебно-методическому обеспечению реализации ООП  
(36 час.)**

Автор:  
Медведева Е.Г.,  
доцент кафедры СГД  
ГАОУ ТО ДПО "ТОГИРРО"

**Тюмень-2024**

## Раздел 1. «Характеристика программы»

### Пояснительная записка

#### 1. Цель и задачи программы

**Цель** программы определяется принципиальной значимостью осознания педагогами-библиотекарями новых подходов к организации работы по информационному и учебно-методическому обеспечению реализации ООП в школе в свете требований ФГОС для понимания ими места библиотеки, библиотечного центра в образовательном процессе, их ведущей роли в организации социально-культурной деятельности школьной библиотеки на должном профессиональном уровне, с учётом возрастных особенностей и интересов учеников, освоите формы и методы библиотечно-педагогической работы в сфере воспитания с помощью чтения. В связи с этим в задачи программы входит:

1. Осознание требований, отраженных в современных нормативно-правовых документах (Законе об образовании, Профессиональном стандарте педагога-библиотекаря (проект), Концепции развития школьных информационно-библиотечных центров, ФГОС, Примерных программ НОО, ООО, СОО, Требований к рабочим программам по внеурочной деятельности), как оснований для организации собственной педагогической деятельности с учетом особенностей планируемых результатов на различных ступенях образования.
2. Ознакомление с педагогическими технологиями, направленными на достижение требуемых результатов образования, применение которых целесообразно в образовательном процессе (проблемное обучение, технология развития критического мышления, технология мастерских и др.).
3. Освоение основ педагогики и воспитания, организации и управления библиотечным делом.
4. Освоение способов проектирования внеурочной деятельности, направленной на «усиление» предметных, метапредметных и личностных результатов.

#### 2. Требования к квалификации слушателей

Слушатели курса должны иметь высшее профессиональное образование по направлению подготовки «Педагог-библиотекарь», либо высшее или среднее профессиональное образование по направлениям подготовки «Библиотечно-информационная деятельность» или «Образование и педагогика» с дополнительной переподготовкой по профилю библиотечно-педагогической деятельности

#### 3. Описание перечня профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в процессе обучения (на основе квалификационных характеристик, федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования **по направлению подготовки «Библиотечно-информационная деятельность»**)

Данная программа вносит вклад в формирование **общекультурных компетенций**:

- владеет культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей её достижения;
- умеет логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь;
- готов к кооперации с коллегами, работе в коллективе;
- способен находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях и готов нести за них ответственность;
- умеет использовать нормативные правовые документы в своей деятельности ;
- стремится к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства

(ОК-6);

- умеет критически оценивать свои достоинства и недостатки, наметить пути и выбрать средства развития достоинств и устранения недостатков;
- осознает социальную значимость своей будущей профессии, обладает высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности;
- способен анализировать социальнозначимые проблемы и процессы;
- использует основные законы естественнонаучных дисциплин в профессиональной деятельности, применяет методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования;
- способен понимать сущность и значение информации в развитии современного информационного общества, сознавать опасности и угрозы, возникающие в этом процессе, соблюдать основные требования информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны;
- владеет основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, имеет навыки работы с компьютером как средством управления информацией;
- способен работать с информацией в глобальных компьютерных сетях;
- владеет средствами самостоятельного, методически правильного использования методов физического воспитания и укрепления здоровья, готов к достижению должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

#### **Профессиональными компетенциями:**

##### **педагогическая деятельность:**

- способность создавать и предоставлять информацию, отвечающую запросам пользователей;
- готовность к взаимодействию с потребителями информации, готовность выявлять и качественно удовлетворять запросы и потребности, повышать уровень их информационной культуры;
- способность формировать документные фонды, базы и банки данных, обеспечивать их эффективное использование и сохранность;
- готовность к овладению перспективными методами библиотечно-информационной деятельности на основе информационно-коммуникационных технологий;
- готовность к постоянному совершенствованию профессиональных знаний и умений, приобретению новых навыков реализации библиотечно-информационных процессов, профессиональной переподготовке и повышению квалификации;
- владение методами качественной и количественной оценки работы библиотеки;
- готовность использовать правовые и нормативные документы как объекты организационно-управленческой деятельности;

##### **организационно-управленческая деятельность:**

- готовность принимать компетентные управленческие решения в профессионально-производственной деятельности;
- готовность к решению задач по организации и осуществлению текущего планирования, учета и отчетности;
- способность к анализу управленческой деятельности библиотечно-информационных учреждений;
- способность формировать и поддерживать рациональную систему документационного обеспечения управления;
- готовность использовать различные методы и приемы мотивации и стимулирования персонала;

- готовность выстраивать эффективные внутриорганизационные коммуникации;
- способность управлять профессиональными инновациями;
- способность к организации системы маркетинга библиотечно-информационной деятельности;
- готовность к социальному партнерству;

#### **проектная деятельность:**

- готовность к применению результатов прогнозирования и моделирования в профессиональной сфере;
- готовность к участию в реализации комплексных инновационных проектов и программ развития библиотечно-информационной деятельности;
- способность к участию в проектировании библиотечно-информационных услуг для различных групп пользователей;
- готовность к предпроектному обследованию библиотечных и информационных учреждений;

#### **научно-исследовательская и методическая деятельность:**

- способность к изучению и анализу библиотечно-информационной деятельности;
- готовность к использованию научных методов сбора и обработки эмпирической информации при исследовании библиотечно-информационной деятельности;
- готовность к выявлению, оценке и реализации профессиональных инноваций;
- способность к научно-методическому сопровождению библиотечно-информационной деятельности;
- готовность к проведению социологических, психолого-педагогических и маркетинговых исследований;

#### **информационно-аналитическая деятельность:**

- способность к выявлению, анализу и оценке информационных ресурсов общества;
- готовность к аналитико-синтетической переработке информации;
- способность к информационной диагностике предметной области и информационному моделированию;
- готовность к выявлению и изучению информационных потребностей субъектов информационного рынка;
- готовность к созданию информационно-аналитической продукции на основе анализа информационных ресурсов;
- способность к применению методов и процедур информационного анализа текстов;
- готовность к информационному сопровождению и поддержке профессиональных сфер деятельности;

#### **психолого-педагогическая деятельность:**

- способность к эффективному библиотечному общению с пользователями;
- готовность к организации воспитательно-образовательной работы средствами библиотеки;
- готовность к использованию психолого-педагогических подходов и методов в библиотечно-информационном обслуживании различных групп пользователей;
- - готовность к формированию информационной культуры пользователей библиотеки;
- готовность к реализации библиотечных программ в соответствии с национальными приоритетами культурно-воспитательной политики;
- способность к реализации образовательных и культурно-воспитательных программ для населения;
- способность к созданию благоприятной культурно-досуговой среды;

- готовность к реализации инновационных процессов в социокультурной сфере.

#### 4. Планируемые результаты обучения

##### Требования к знаниям и умениям слушателей курсов повышения квалификации

По окончании курсов слушатели должны

**знать:**

- - приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации;
- законодательство Российской Федерации об образовании и библиотечном деле;
- Конвенцию о правах ребенка;
- основные положения концепции развития школьных информационно-библиотечных центров;
- основные положения Федерального государственного общеобразовательного стандарта второго поколения в части требований к предметным, метапредметным и личностным результатам образования;
- основные УМК, реализующие требования федерального образовательного государственного стандарта.
- содержание художественной, научно-популярной литературы, периодических изданий, находящихся в библиотечном фонде образовательного учреждения;
- методику проведения индивидуальных бесед, формы и методы проведения конференций, выставок;
- основы возрастной педагогики и психологии, физиологии, школьной гигиены;
- индивидуальные особенности развития детей разного возраста; специфику развития интересов и потребностей обучающихся (воспитанников), их творческой деятельности;
- современные информационно-коммуникационные технологии (текстовые редакторы, электронные таблицы, программы создания презентаций, информационные системы, автоматизирующие библиотечную деятельность), принципы работы в сети Интернет, приемы использования мультимедийного оборудования и ведения электронного документооборота; нормативные и методические материалы по вопросам организации информационной и библиотечной работы;
- профиль деятельности, специализацию и структуру образовательного учреждения; правила комплектования, хранения и учета библиотечного фонда, поиска и выдачи книг из библиотечного фонда; условные сокращения и условные сокращения, применяемые в библиографии на иностранных языках; современные информационно-поисковые системы, применяемые в библиотечном обслуживании; систему классификации информации и правила составления каталогов;
- единую общегосударственную систему межбиблиотечного абонементов; порядок компенсации при утрате читателями единиц библиотечного фонда; порядок составления отчетности

**уметь:**

Владеть современными библиотечно-информационными технологиями и методиками в области комплектования, организации и хранения и распространения библиотечных фондов, аналитико-синтетической переработки документов, дифференцированных форм и методов обслуживания читателей и руководства чтением.

Компетентно оценивать учебную, научную, художественную ценность литературных произведений и периодических изданий с учетом требований государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего, среднего общего образования

С целью приобщения к читательской деятельности всех учащихся в процессе библиотечно-педагогического общения с ними применять современные психологические технологии, основанные на знании законов развития личности, сочетать педагогическую деятельность с библиотечно-информационной.

Учитывать индивидуальные особенности обучаемых, в том числе особо одаренных или умственно отсталых детей, учеников, для которых русский язык не является родным, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и т.п.

Владеть ИКТ-компетентностями:

общепользовательская ИКТ-компетентность;

общепедагогическая ИКТ-компетентность;

и формировать эти компетентности у учащихся и педагогов.

Организовывать различные виды внеурочной деятельности: игровую,

учебно-исследовательскую, художественно-продуктивную, культурно-досуговую с учетом возможностей образовательной организации, места жительства и историко-культурного своеобразия региона с использованием информационно-библиотечных ресурсов

Быть лидером чтения и передавать свой опыт чтения ученикам

Сочетать педагогическую деятельность с библиотечно-информационными технологиями и ресурсами.

### **5. Структура образовательной программы.**

В данной программе слушателям для освоения предлагается концепция филологического образования, рассматриваются новые подходы к определению целей и содержания предметов русский язык и литература на ступенях основного и среднего (полного) общего образования, методические подходы к решению новых образовательных задач и оценке результатов обучения.

## **Раздел 2. «Содержание программы»**

Содержание программы распределяется по **2 модулям**:

1. Правовой и организационный модуль

2. Учебно-методический модуль

В рамках **Правового и организационного модуля** слушателям предложено ознакомиться с ФГОС, ПООП всех ступеней обучения, с предпосылками и условиями введения ФГОС, осмысление роли школьной библиотеки в реализации ООП, во внеурочной деятельности, спецификой работы с нормативными актами.

Содержание **Учебно-методического модуля** определяется необходимостью понимания педагогом-библиотекарем особенностей воспитания читателя: проблемы формирования культуры и навыков чтения литературно-художественных произведений в общеобразовательной школе, осмысление роли педагога-библиотекаря как руководителя детского чтения, изучения современных технологий, методик, стратегий продвижения чтения, современных практик приобщения к чтению.

### **2.1. Рабочие программы разделов учебно-тематического плана (краткое содержание разделов, список используемой литературы)**

#### **Правовой и организационный модуль**

##### **Тема 1.1. Правовые и организационные основы деятельности библиотек ОУ (6 часов).**

Правовое обеспечение деятельности педагога-библиотекаря. Школьная библиотека как одно из условий реализации ООП. Предпосылки и условия введения ФГОС, роль школьной библиотеки в реализации ООП, во внеурочной деятельности, нормативные акты.

Нормативно-правовое введение должности «педагог-библиотекарь»: квалификационные характеристики, порядок введения в штат учреждения, функциональные обязанности, аттестация.

**Практикум.** Работа с нормативными документами (тестирование).

##### **Тема 1.2. Технология работы школьного педагога-библиотекаря (6 часа)**

Новый порядок учета библиотечного фонда, принципы формирования Федерального перечня учебников, закупка учебников, технологии формирования библиографических пособий

Активные формы и методы библиотечно-информационной деятельности, применяемые в школьной библиотеке.

**Практикум.** Создание электронных форм учетных документов. (зачет)

#### **Литература по теме**

1. Вершинин, М. И. Электронный каталог: проблемы и решения [Текст]: учеб.-практ. пособие / М. И. Вершинин. – СПб.: Профессия, 2007. – 230, [1] с. – (Библиотека)
2. Грибков, Д. Н. Электронные ресурсы культурно-образовательной деятельности [Текст]: учеб.-метод. пособие / Д. Н. Грибков. – М.: Литера, 2010. – 127 с. – (Современная библиотека; Вып. 83)
3. Гражданский кодекс РФ. Ч. 4 [Электронный ресурс] от 18.12.2006 г. № 230-ФЗ (действующая редакция от 31.12.2014 г). – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/popular/gkrf4>
4. Коготков, Д. Я. Библиографическая деятельность библиотеки: организация, технологии, управление [Текст]: учебник. – СПб.: Профессия, 2018. – 304 с.: ил.
5. Краткий справочник школьного библиотекаря / авт. О. Р. Старовойтова при участии Т. И. Поляковой, Ю. В. Лисовской; под общ. ред. Г. И. Поздняковой. – СПб.: Профессия, 2017. – 352 с.: ил. – (Библиотека)
6. Мезенцева, О. П. Библиотечно-информационная деятельность [Текст]: Специальность 052700: гос. образоват. стандарт, пример. прогр., учеб. планы: сб. норматив. документов и учеб.-метод. обеспечения / под общ. ред. О. П. Мезенцевой. – М.: Фаир-пресс, 2019. – 990, [1] с. – (Специальный издательский проект для библиотек)
7. Митрофанова, С. В. Учет библиотечных фондов: метод. пособие. – М.: ИПО Профиздат, 2020. – 160 с.: табл. – (Совр. б-ка; Вып. 21)
8. Справочник школьного библиотекаря [Текст]. – изд. 2-е, испр. и доп. – М.: Русская школьная библиотечная ассоциация, 2018. – 456 с.
9. Электронные документы: создание и использование в публичных библиотеках [Текст]: справочник / науч. ред.: Р. С. Гиляревский, Г. Ф. Гордулакова. – М.: Сфера, 2019. – 663 с.: табл., схем.

#### **Учебно-методический модуль (24 часа)**

##### **Тема 2.1. Учебно-методическое сопровождение деятельности педагога-библиотекаря.**

Воспитание читателя: проблемы формирования культуры и навыков чтения литературно-художественных произведений в общеобразовательной школе.

Педагог-библиотекарь - руководитель детского чтения. Современные технологии, методики, стратегии продвижения чтения. Современные практики приобщения к чтению.

Внедрение проектных и информационных технологий в урочной и внеурочной деятельности в соответствии с ФГОС. Роль школьной библиотеки в организации проектной деятельности.

**Практикум:** Знакомство с программами по внеурочной деятельности, направленными на приобщение к чтению и анализ с точки зрения требований ФГОС. Разработка тем и алгоритма организации читательской деятельности школьников, учителей, родителей.

**Круглый стол** «Читательское социокультурное пространство региона»

#### **Литература по теме**

1. Новые педагогические и информационные технологии в системе образования: Учеб. Пособие для студ. пед. вузов и системы повыш. квалиф. пед. кадров/ Е.С. Полат, М.Ю. Бухаркина, М.В. Моисеева, А.Е. Петров; Под ред. Е.С. Полат. – 2-е изд. стер. – М.: Издательский дом «Академия», 2019.
2. Григорьев Д.В. Внеурочная деятельность. Поурочный план внеурочной деятельности в основной школе. М.: Просвещение, 2018.
3. Галактионова Т.Г. Учимся успешному чтению. М.: Просвещение, 2017.
4. Байбородова Л.В. Проектная деятельность школьников в разновозрастных группах. М.: Просвещение, 2020.

## **6.Характеристика организационно-педагогических условий достижения планируемых результатов (методические, кадровые, материально-технические и организационные особенности построения программы)**

Реализация программы дисциплины требует наличия оборудования учебной аудитории для **проведения очного модуля:**

1. Посадочные места по числу слушателей (20-25)
2. Рабочее место преподавателя,(1)
3. Рабочая доска,(1)
4. Комплект наглядных пособий для составления библиографии.

Технические средства обучения:

1. Мультимедийный проектор,
2. Ноутбук,
3. Экран,
4. Интерактивная доска.

для **обеспечения дистанционного модуля**

наличие у слушателя ПК с выходом в сеть Интернет

## **7.Описание форм итоговой аттестации**

Итоговая работа по проектированию внеурочного мероприятия, направленного на приобщение к чтению предьявляется слушателем в форме таблицы.

Таблица позволяет диагностировать освоение слушателем ключевых положений современной концепции развития школьных информационно-библиотечных центров и ФГОС и наличие у него методических средств для их реализации

- понимание слушателем специфики постановки целей и задач внеурочного мероприятия - деятельностной и личностно развивающей направленности, диагностируемости целей;

- понимание слушателем взаимозависимости целей – учебного материала – учебных задач, целесообразность отбора учебного материала и учебных задач;

- умение слушателя отбирать содержание внеурочного занятия и методов работы с книгой.

## **III.Учебный план**

**Категория слушателей:** педагоги-библиотекари

**Трудоемкость программы: 36 часов**

**Форма обучения:** очно

**Режим занятий:**

очно (с отрывом от производства) – 36часа

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование разделов</b>	<b>Всего часов</b>	<b>Лекц. (час.)</b>	<b>Практ. (час.)</b>	<b>Форма контроля</b>
1	<b>Правовой и организационный модуль</b> Правовые и организационные основы деятельности библиотек ОО	6	2	4	Тест
2	<b>Правовой и организационный модуль</b> Технология работы школьного педагога-библиотекаря	6	2	4	Тест
3	<b>Учебно-методический модуль</b>	12	5	7	Моделировани

	Учебно-методическое сопровождение деятельности педагога-библиотекаря				е читательского пространства ШБ
4	Учебно-методический модуль Читательское социокультурное пространство региона	12	4	8	Проект читательского мероприятия
	<b>ИТОГО:</b>	<b>36</b>	<b>13</b>	<b>23</b>	

### Учебно-тематический план

№ п/п	Наименование разделов	Всего часов	Лекц. (час.)	Практ. (час.)	ФИО преподавателя, должность
<b>1</b>	<b>Правовые и организационные основы деятельности библиотек ОО</b>	<b>6</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	
1.1	Анализ нормативно-правовой базы педагога-библиотекаря. Школьная библиотека как одно из условий реализации ООП. Предпосылки и условия введения ФГОС, роль школьной библиотеки в реализации ООП, во внеурочной деятельности, правовое обеспечение деятельности педагога-библиотекаря.	2	2		Чеканова О.В., специалист отдела мониторинговых исследований
1.2	<b>Практикум.</b> Работа с нормативными актами. Правовое обеспечение деятельности педагога-библиотекаря. Нормативно-правовое введение должности «педагог-библиотекарь»: квалификационные характеристики, порядок введения в штат учреждения, функциональные обязанности, аттестация.	4		4	Чеканова О.В., специалист отдела мониторинговых исследований
<b>2</b>	<b>Технология работы школьного педагога-библиотекаря</b>	<b>6</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	
2.1	Новый порядок учета библиотечного фонда, принципы формирования Федерального перечня учебников, закупка учебников, технологии формирования библиографических пособий Активные формы и методы библиотечно-информационной деятельности, применяемые в школьной библиотеке.	4	2	2	Чеканова О.В., специалист отдела мониторинговых исследований
2.2	<b>Практикум.</b> Создание электронных форм учетных документов.	2		2	Чеканова О.В., специалист отдела мониторинговых исследований
<b>3</b>	<b>Учебно-методическое сопровождение деятельности педагога-библиотекаря</b>	<b>12</b>	<b>5</b>	<b>7</b>	
3.1	Воспитание читателя: проблемы формирования культуры и навыков чтения литературно-художественных произведений в общеобразовательной школе. <b>Практикум.</b> Анализ программ по приобщению к чтению с точки зрения требований ФГОС.	4	2	2	Медведева Е.Г. доцент кафедры СГД

3.2	Возможности и модели использования электронных библиотек в образовательном процессе. Уникальные сервисы для организации учебного и воспитательного процесса. Читательские проекты издательств и библиотечных центров.	4	1	3	Егорова М.Г., зав. отделом электронных ресурсов ЦГБ МАУК ЦГБС г. Тюмень
3.3	Внедрение проектных и информационных технологий в урочной и внеурочной деятельности в соответствии с ФГОС. Роль школьной библиотеки в организации проектной деятельности. <b>Практикум.</b> Разработка тем и алгоритма организации читательской деятельности школьников, учителей, родителей.	4	2	2	Медведева Е.Г. доцент кафедры СГД
4	<b>Читательское социокультурное пространство региона</b>	12	4	8	
4.1	Возможности образовательных ресурсов региона как фактор повышения качества образования. Роль современной школьной библиотеки в формировании информационно-образовательной среды образовательной организации. <b>Практикум</b> модели организации читательской деятельности обучающихся в регионе.	8	4	4	Медведева Е.Г. доцент кафедры СГД
4.2	Современные технологии, методики, стратегии продвижения чтения. Современные практики приобщения к чтению (Литературный лицей). Технологии и методики продвижения детского и семейного чтения (проект «КульТУРА жизни»)	4		4	Маркова А.Ю., член Союза писателей России, куратор Литературного лицея ЦГБ МАУК ЦГБС г.Тюмени
<b>ИТОГО:</b>		<b>36</b>	<b>13</b>	<b>23</b>	

### Раздел 3. «Формы аттестации и оценочные материалы»

#### IV. Оценочные материалы

##### 4.1 Перечень оценочно-диагностических материалов: анкетирование, самостоятельные работы, описание читательского проекта

##### 4.2 Краткая характеристика материалов для проведения текущего контроля.

##### АНКЕТА для слушателя курсов

**ФИО**

район

образование - \_\_\_\_\_,

с указанием образовательной организации и года окончания

квалификационная категория \_\_\_\_\_, стаж \_\_\_\_\_.

Полная ставка или нет \_\_\_\_\_

Дополнительные нагрузки (перечислить) \_\_\_\_\_

Тема \_\_\_\_\_, предыдущих \_\_\_\_\_ курсов \_\_\_\_\_, повышения \_\_\_\_\_, квалификации \_\_\_\_\_, год прохождения \_\_\_\_\_.

Тема самообразования (запрос ОО) \_\_\_\_\_

Количество постоянных читателей в месяц (средние показатели)

Посещаемость: 2018- 2019- \_\_\_\_\_, 2019-2020 - \_\_\_\_\_, 2020-2021 - \_\_\_\_\_ (на 1 полугодие)

Обращаемость: 2018- 2019 \_\_\_\_\_, 2019-2020 - \_\_\_\_\_, 2020-2021 - \_\_\_\_\_ (на 1 полугодие)

Книгообеспеченность (только основной фонд): 2018- 2019 \_\_\_\_\_, 2019-2020 - \_\_\_\_\_, 2020-2021 - \_\_\_\_\_ (на 1 полугодие)

Книговыдача: 2018- 2019- \_\_\_\_\_, 2019-2020 - \_\_\_\_\_, 2020-2021 - \_\_\_\_\_ (на 1 полугодие)

Назовите постоянные читательские выставки \_\_\_\_\_

Перечислите постоянные читательские мероприятия \_\_\_\_\_

В каких муниципальных, региональных, федеральных конкурсах, мероприятиях принимаете участие  
\_\_\_\_\_

Есть ли в Вашей школе Программа (проект) по продвижению чтения, утвержденная руководителем школы  
Что делаете лично Вы для продвижения чтения в школе  
\_\_\_\_\_

Какая деятельность библиотеки наиболее востребована в Вашей школе (отметьте V):

- выдача учебников
- помощь учителям в организации внеклассных мероприятий
- предоставление доступа к удаленным ресурсам библиотек
- организация выставок, в том числе виртуальных
- организация и проведение мероприятий по продвижению чтения (праздники, викторины, квесты и т.п.)
- отбор ЦОРов и ЭОРов
- проведение уроков информационной грамотности (библиотечные уроки)
- консультации и обучение педагогов эффективному использованию интернет-ресурсов в учебном процессе
- поддержка проектной деятельности педагогов
- продвижение чтения средствами интернет –технологий (веб-викторины, онлайн-конкурсы, веб-квесты и т.п.)
- другое \_\_\_\_\_

Каким образом обеспечена информационная открытость Вашей школьной библиотеки (отметьте V):

- есть раздел на сайте школы
- есть информация на информационных стендах школы
- собственный сайт/блог/страничка в социальных сетях
- есть электронная почта библиотеки
- на сайте школы размещается только информация о мероприятиях библиотеки (новости, анонсы)
- никаким образом не обеспечена

Почему Вы работаете в школьной библиотеке/ШИБЦ (отметьте V):

- интересная, творческая профессия
- люблю читать и хочу донести пользу чтения до школьников
- дополнительный доход к пенсии
- посоветовали знакомые, друзья
- другое \_\_\_\_\_

Сформулируйте свои профессиональные затруднения \_\_\_\_\_

## **Тестирование. Нормативно-организационный модуль**

*Выберите правильный ответ из предложенных вариантов*

### **1. В каком разделе ФГОС содержится информация о школьной библиотеке?**

1. Требования к структуре ООП
2. Требования к результатам освоения ООП
3. Требования к условиям реализации ООП

### **2. Какие группы УУД можно успешно формировать на базе школьной библиотеки (информационно-библиотечного центра)**

1. Личностные УУД
2. Коммуникативные УУД, т.к. школьники имеют возможность общаться, совместно выполнять работу в библиотеке
3. Познавательные УУД, т.к. библиотека предполагает работу с информацией, умения ее находить, преобразовывать, использовать
4. Все группы УУД, т.к. библиотека обеспечивает метапредметное содержание деятельности школьников, которая будет способствовать формированию всех видов УУД

### **3. Документ, отражающий основные задачи и функции библиотеки общеобразовательного учреждения – это:**

1. Правила пользования библиотекой
2. Устав общеобразовательного учреждения
3. Положение о библиотеке общеобразовательного учреждения
4. Программа развития образовательного учреждения.

### **4. Закон, регулирующий отношения, возникающие в связи с созданием и использованием произведений науки, литературы и искусства (авторское право), фонограмм, исполнений, постановок, передач организаций эфирного или кабельного вещания (смежные права) это:**

1. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть 4.
2. Закон РФ "Об образовании в РФ"
3. Федеральный закон «О библиотечном деле»
4. Федеральный закон «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию».

### **5. Согласно требованиям «Квалификационных характеристик должностей работников образования», должен ли педагог-библиотекарь разрабатывать рабочую программу и обеспечивать ее выполнение?**

1. Да
2. Нет
3. По усмотрению администрации учреждения
4. В квалификационной характеристике по должности педагога-библиотекаря данное требование не предусмотрено.

### **6. Библиографическое описание – это совокупность:**

1. Библиографических сведений
2. Фактографических сведений о документе

3. Регистрационных сведений о документе
4. Адресные сведения о документе

**7. Выбор модели библиотеки общеобразовательного учреждения зависит от:**

1. На усмотрение библиотекаря
2. Положения о библиотеке общеобразовательного учреждения
3. Программы развития образовательного учреждения
4. Концепции развития школьных ИБЦ

**8. Какая из ниже перечисленных инструкций определяет общие правила учета документов, составляющих библиотечный фонд:**

1. Инструкция по пожарной безопасности
2. Инструкция по составлению библиографической записи для систематического каталога
3. Порядок учета библиотечного фонда
4. Инструкция об учете библиотечного фонда

**9. С чего Вы начнете разрабатывать экспозиционный план локальной тематической выставки:**

1. Систематизация отобранных документов по разделам выставки
2. Установите читательское назначение
3. Просмотрите рекомендательную библиографию
4. Определите тему выставки и читательское назначение

**10. Один из абсолютных показателей, характеризующих работу библиотеки- это:**

1. Количество книговыдач
2. Показатели интенсивности
3. Показатели структуры
4. Показатель динамики

**11. Выберите из предложенных вариантов показатель интенсивности:**

1. Количество читателей
2. Число проведенных мероприятий
3. Обращаемость
4. Количество фонда.

**12. Библиотечная технология – это:**

1. Методика решения производственной задачи
2. Последовательно осуществляемые действия для создания библиотечных продуктов
3. Совокупность средств и орудий труда
4. Действия, обеспечивающие нормальное функционирование библиотеки

**13. Что не входит в понятие «информационная культура личности»:**

1. Информационная грамотность
2. Грамотность в сфере ИКТ
3. Способность человека создавать новые информационные продукты
4. Способность человека писать программы без предварительной разработки спецификаций и оперативно вносить исправления в работающие программы

**14. Суммарный учет всех видов документов - это:**

1. Учет партиями по одному сопроводительному документу
2. Учет с помощью методов инвентаризации с присвоением документу инвентарного номера
3. Учет с присвоением документу факсимильного знака
4. Учет партиями без сопроводительного документа

**15. Документы, принятые от читателей взамен утерянных, фиксируются:**

1. В инвентарной книге
2. В Книге суммарного учета
3. В акте приема документов, взамен утерянных
4. В Тетради учета книг и других документов, принятых от читателей взамен утерянных

**16. Как изменяются трудовые функции педагога-библиотекаря с точки зрения новых профессиональных стандартов?**

1. Трудовые функции значительно не изменяются. Все, что предписывает ФГОС и профессиональный стандарт, библиотекари выполняли и раньше.
2. В трудовых функциях делается акцент на готовности библиотекаря к участию в образовательном процессе - формировании информационной культуры, УУД, участия во внеурочной деятельности школьников. Кроме того, педагог-библиотекарь должен уметь использовать современные ИКТ и образовательные технологии

**17. Что не является педагогической функцией педагога-библиотекаря:**

1. применять педагогические технологии для решения информационно - образовательных задач
2. учить школьников работе с информацией для решения учебных и личных запросов
3. учить оценивать ресурсы для их последующего использования
4. осуществлять образовательный процесс в соответствии с основной образовательной программой определенного уровня образования

**18. Электронные библиотеки - это:**

1. Альтернатива традиционным
2. Информационная система, включающая упорядоченный фонд электронных документов
3. Организация и обслуживание локальных и удаленных пользователей
4. Альтернатива технологиям автоматизации библиотечных процессов

**19. Информационные ресурсы библиотеки – это:**

1. Отдельные документы, отдельные массивы документов, документы и массивы документов в информационных системах
2. Первичные документы, которые используются предприятиями для осуществления своей деятельности
3. Отчетные документы, необходимые для принятия управленческих решений
4. Аналитические материалы

**20. Что не относится к системе средств обучения по курсу «Основы информационной культуры личности»:**

1. Библиотечные каталоги и картотеки
2. Различные виды документов
3. Персональные компьютеры
4. Химическая лаборатория

**21. Какая форма общения наиболее характерна для библиотечного обслуживания:**

1. Анонимная
2. Функционально-ролевая
3. Неформальная
4. Деловая

**22. Какими нормативными документами регламентируются вопросы обеспечения учебниками и учебными пособиями?**

1. ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"
2. ФЗ «О библиотечном деле»
3. ФЗ "О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию".

**23. Инвентарный номер присваивается:**

1. каждому поступающему изданию
2. изданиям более 48 стр.
3. всем изданиям кроме газет, журналов, брошюр объемом менее 48 стр..

**24. Книгообеспеченность- это:**

1. Весь книжный фонд библиотеки
2. Фонд библиотеки и фонд учебников
3. Среднее количество книг, приходящихся на одного зарегистрированного читателя

**25. Причина исключения книг из фонда:**

1. Утеряны читателями
2. По ветхости
3. Нет на месте

**26. Цели анализа работы школьной библиотеки:**

1. Узнать актуальность тематики проводимых мероприятий
2. Показать положительную динамику работы
3. Улучшить обслуживание читателей
4. Все варианты верны

**27. Является ли информационная компетентность обязательным требованием квалификационной характеристики для педагогов –библиотекарей**

1. Да
2. Нет
3. В квалификационной характеристике по должности педагога-библиотекаря данное требование не предусмотрено.

**28. Какое направление в деятельности школьной библиотеки предусматривает полноценную реализацию замыслов ФГОС ОО:**

1. Организация образовательного процесса в общеобразовательных учреждениях
2. Информационно-методическое обеспечение образовательного процесса в тех аспектах, которые прописаны в стандартах
3. Внедрение образовательных технологий
4. Организация маркетинговой деятельности по внедрению образовательных услуг

**29. Какую программу используют для создания презентаций?**

1. Microsoft Office Access
2. Microsoft Office Excel
3. Microsoft Office PowerPoint
4. Microsoft Office Publisher

**30. Согласно ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» определение списка учебников для использования в образовательной деятельности в соответствии с утвержденным Федеральным перечнем учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования относится к:**

1. компетенции федеральных органов исполнительной власти в сфере образования
2. компетенции образовательной организации
3. компетенции органов исполнительной власти субъектов РФ в сфере образования

**4.3 Учебно-методический модуль ИТОГОВАЯ РАБОТА «ЧИТАТЕЛЬСКИЙ ПРОЕКТ» (моделирование, описание, разработка)**

Вы познакомились с материалами для изучения. Используя полученные знания, информацию, идеи, методические решения выполните задание:

- 1) Разработайте или опишите читательский проект о книге регионального писателя из «Электронной библиотеки тюменского писателя» или современной книги из просмотренных вебинаров «Лектория ПРОСВЕЩЕНИЯ»

Требования к содержанию:

Формат материалов (модель, проект, видеоролик, буктрейлер, квест, описание, разработка и т.д.)

Тема проекта, мотивирующая к чтению

Произведение и автор (желательно указать электронную ссылку на книгу или указать контакты библиотек, где можно найти эту книгу)

Возрастная группа читателей

Режим проведения (онлайн или офлайн)

Предварительные задания: сформулируйте задания так, чтобы мотивировать учащихся на поиски и прочтение книги или фрагмента, предложите им материалы для ознакомления (укажите ссылки, источники), опишите, как вы распределите задания, возможно на этапе подготовке спланируете читательскую деятельность в цифровом пространстве (книжные сети, вебквесты)

Визуализация читательского пространства: опишите или смоделируйте тематическое оформление в том числе и с помощью цифровых ресурсов

Для разработки актуальных, интересных, современных читательских проектов необходимо использовать цифровые инструменты, платформы. Например, книжные социальные сети <https://www.livelib.ru/> , <https://www.goodreads.com/> платформы создания электронных книг <https://bookcreator.com/> и веб-квестов

2) Оформите материалы в соответствии с требованиями

Требования к оформлению материалов:

Озаглавьте файл(ы): свое ФИО, ОО, муниципалитет

Формат материалов (модель, проект, видеоролик, буктрейлер, квест, описание, разработка и т.д.)

Тема проекта, мотивирующая к чтению

Произведение и автор (желательно указать электронную ссылку на книгу или указать контакты библиотек, где можно найти эту книгу)

Возрастная группа читателей

Режим проведения (онлайн или офлайн)

Предварительные задания: сформулируйте задания так, чтобы мотивировать учащихся на поиски и прочтение книги или фрагмента, предложите им материалы для ознакомления (укажите ссылки, источники), опишите, как вы распределите задания, возможно на этапе подготовке спланируете читательскую деятельность в цифровом пространстве (книжные сети, вебквесты)

Визуализация читательского пространства: опишите или смоделируйте тематическое оформление в том числе и с помощью цифровых ресурсов

Для разработки актуальных, интересных, современных читательских проектов необходимо использовать цифровые инструменты, платформы. Например, книжные социальные сети <https://www.livelib.ru/> , <https://www.goodreads.com/> платформы создания электронных книг <https://bookcreator.com/> и веб-квестов

Критерии оценивания:

критерии	Баллы слушателя	Максимальный баллы
Озаглавьте файл(ы): свое ФИО, ОО, муниципалитет		2
Обозначен формат материалов		2
Сформулирована тема читательского проекта с учетом мотивации, возрастной группы читателей		4
Указан автор и произведение (я)		2
Предложены ссылки, источники, контакты библиотек		4
Определена возрастная группа		2
Удачно выбран режим проведения		2
Предварительные задания сформулированы грамотно		6
Продумано и описано распределение заданий между читателями		6
Использованы актуальные и интерактивные формы работы		4
Использованы интерактивные цифровые ресурсы,		2

инструменты, платформы		
Эстетично и грамотно визуализируется читательское пространство		4
ИТОГ		40

#### Раздел 4. «Организационно-педагогические условия реализации программы»

#### IV. Дидактические материалы для практических занятий

##### 3.1 Материалы для практической работы «Электронные библиотеки и электронные библиотечные системы»

Название электронной библиотеки /ЭБС	Ссылка	Краткая аннотация	Условия доступа
НЭБ			
НДЭБ			
ЛитРЕС			
Президентская библиотека имени Ельцина			
Научная электронная библиотека			
Библиотека иностранной литературы			
Библиотека ТюмГУ			
Библиотека Максима Машкова			
<i>Найдите еще 2 электронные библиотеки самостоятельно и запишите в строках снизу</i>			
...			
...			
<b>ЭБС</b>			
<b>IPRbooks</b>			
<b>ЛАНЬ</b>			
<b>ЮРАЙТ</b>			
<b>ЗНАНИУМ</b>			

<b>РУБРИКОН</b>			
<i>Найдите еще 2 ЭБС самостоятельно и запишите в строках снизу</i>			
...			
...			

### 3.2 Материалы для практической работы «Должностные обязанности педагога-библиотекаря»

Изучите должностные обязанности педагога-библиотекаря и заполните таблицу

Направления педагогической работы	Способы выполнения педагогической работы	Что Вы делаете по этим направлениям сейчас?	Какие препятствия/трудности стоят перед вами? Ваши идеи: как их можно преодолеть?
1.			
2.			
3.			

### 3.3 Материалы для практической работы «Структура ООП СОО: программа воспитания и социализации»

В структуру основной образовательной программы СОО входит программа воспитания и социализации обучающихся на ступени среднего общего образования.

Изучите программу, заполните таблицу

	Направления программы	Виды деятельности (найти в Программе)	Что может предложить ШБ по реализации данного направления, в каких формах и мето
1			
2			
3			
4			

### 3.4 Учебно-методическое сопровождение деятельности педагога-библиотекаря

- методические материалы на сайте МетодБлокнот

[http://metodbloknnot.blogspot.com/p/blog-page\\_66.html](http://metodbloknnot.blogspot.com/p/blog-page_66.html)

- формы работы с читателями в режиме онлайн

- региональные проекты: «КульТУРА жизни»

«Библиотека школьника Тюменской области» (из опыта педагогов Тюменской области)

[http://togirro.ru/nauchno\\_metodic/metodicheskaya/metodicheskie\\_m11/mediateka\\_soc/grant\\_rus\\_skiy\\_yazyk/metodicheskij\\_k/biblioteka\\_to.html](http://togirro.ru/nauchno_metodic/metodicheskaya/metodicheskie_m11/mediateka_soc/grant_rus_skiy_yazyk/metodicheskij_k/biblioteka_to.html)

«Электронная библиотека как средство продвижения литературного краеведения»

(Егорова Марина Григорьевна, зав. отделом электронных ресурсов Центральной городской библиотеки МАУК "ЦГБС", г. Тюмень)

[http://togirro.ru/assets/files/2019/mezhregseminar/prezent\\_12092019/Egorova120919.pdf](http://togirro.ru/assets/files/2019/mezhregseminar/prezent_12092019/Egorova120919.pdf)

<https://www.youtube.com/watch?v=ovF4z8cRgGY&t=25s> (49.35-1.03.30)

- видеолекции «Лектория ПРОСВЕЩЕНИЯ» на сайте «Живая классика»

<https://www.youtube.com/playlist?list=PLf7KJ2k0kNfCOHg0rdbU2cvDG1G64jKu7>

1) Современная детская литература: лучшие новые книги

- 2) Маршруты навигации в современной детской литературе.
- 3) Современная отечественная и зарубежная проза для подростков
- 4) Золотая полка будущего: что войдет в классику современной литературы для подростков?

Литературный лицей: опыт работы с одаренными детьми и молодежью в библиотеке (Маркова Антонина Юрьевна, член Союза писателей России, куратор литературного лицея) <https://yadi.sk/d/9xueVb8Y1IP0vg>

ПРЕДЛОЖИТЕ ЧИТАТЕЛЬСКИЙ ПРОЕКТ ДЛЯ РАЗМЕЩЕНИЯ НА САЙТЕ ТОГИРРО (свою идею опишите в соответствии с требованиями)

### V. Учебно-методический комплекс программы

1. Борисова, О. О. Рекламно-информационные технологии библиотечной деятельности [Текст]: учеб.- практ. пособие / О. О. Борисова; Орлов. гос. ун-т культуры и искусств. – СПб.: Профессия, 2006. – 318, [1] с.: ил. – (Библиотека)
2. Библиотека, в которой интересно : сборник проектов и программ внеурочной деятельности и дополнительного образования для реализации в детских и школьных библиотеках / авт.-сост. В. Б. Антипова, Т. Ю. Дрыжова. – Москва : Библиомир, 2017
3. Библиотечный фонд : словарь-справочник / авт.-сост. : Ратникова Е.И., Стародубова Н.З., Толчинская Л.М. и др. – Москва : Инфра-М, 2018. – 160 с. – (Библиотека малых словарей)
4. Вершинин, М. И. Электронный каталог: проблемы и решения [Текст]: учеб.- практ. пособие / М. И. Вершинин. – СПб.: Профессия, 2007. – 230, [1] с. – (Библиотека)
5. Голубенко, Н. Б. Современная библиотека: технологии привлечения читателей / Н. Б. Голубенко. – СПб. : Проспект Науки, 2015
6. Голубенко, Н. Б. Библиотечное дело: инновации и перспективы / Н. Б. Голубенко. – Москва : Логос, 2016.
7. Грибков, Д. Н. Электронные ресурсы культурно-образовательной деятельности [Текст]: учеб.-метод. пособие / Д. Н. Грибков. – М.: Литера, 2010. – 127 с. – (Современная библиотека; Вып. 83)
8. Дворкина, М. Я. Библиотечная среда: теория и организация [Текст] / М. Я. Дворкина. – М.: Литера, 2009. – 101 с. – (Современная библиотека; Вып. 62)
9. Крук, Н. В. Библиотечные уроки по чтению [Текст]: 1-9 кл.: сценарии: в 2 ч. / Н. В. Крук, И. В. Котомцева. – М.: Русская школьная библиотечная ассоциация. – (Профессиональная библиотека школьного библиотекаря приложение к журналу "Школьная библиотека"; Сер. 1, Вып. 2-3). – (Методическая копилка школьного библиотекаря). – Ч. 1: 1-4 кл. – 2010. – 503 с.
10. Мелентьева, Ю. П. Библиотечное обслуживание [Текст]: учеб. для студентов вузов / Ю. П. Мелентьева. – М.: ФАИР, 2006. – 251, [1] с. – (Специальный издательский проект для библиотек)
11. Руководство для школьных библиотек в глобальном профессиональном сообществе [Текст] / под ред. Б.-А. Шульц-Джонс, Д. Оберг. – Москва: Ассоциация школьных библиотекарей русского мира, 2018. – 304 с. – (Профессиональная библиотека школьного библиотекаря: Приложение к журналу «Школьная библиотека» : Серия 1 ; вып. 2)

12. Соколов, А. В. Науки об информации и библиотекарь [Текст]: проф.-мировозрен. пособие / А. В. Соколов. – М.: Литера, 2010. – 143 с.
13. Справочник школьного библиотекаря [Текст]. – изд. 2-е, испр. и доп. – М.: Русская школьная библиотечная ассоциация, 2007. – 456 с.
14. Тихомирова, И. И. Педагогическая деятельность школьного библиотекаря: учеб.-метод. Пособие для школьных библиотекарей как педагогов / И. И. Тихомирова. – М.: РШБА, 2014. – 464 с. – (Приложение к журналу «школьная библиотека». Серия «В помощь педагогу-библиотекарю». Вып. 4-6)
15. Чтение +. Подготовка педагогов и библиотекарей к реализации междисциплинарной программы «Основы смыслового чтения и работа с текстом»: учеб.-метод. пособие / авт.-сост. и научный редактор Т. Г. Галактионова. – Москва : РШБА, 2018. – 164 с.
16. Щирикова, Л. Д. Социально-ориентированная проектная деятельность в библиотеке [Текст]: науч.-практ. пособие / Л. Д. Щирикова, Н. В. Яценко. – М.: Литера, 2010. – 93 с. – (Современная библиотека; Вып. 89)